

К О Н Т Р А К Т

на право оперативного управления объектом нежилого фонда

г. Саратов

« 1 » сентября 2022 года

Комитет по управлению имуществом города Саратова в лице начальника отдела по управлению имуществом муниципальных учреждений и предприятий **Ткаченко Ирины Владимировны**, действующего на основании приказа председателя комитета от 24.04.2019 № 8, именуемый в дальнейшем «**Комитет**», с одной стороны, и **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Рябинка» с. Березина Речка муниципального образования «Город Саратов»**, именуемое в дальнейшем «**Пользователь**», в лице заведующего **Асатовой Ольги Викторовны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. На основании решения Саратовской городской Думы от 24.12.2021 № 9-92 «О согласовании перечней муниципального имущества Соколовского, Михайловского, Краснооктябрьского, Вольновского, Дубковского, Расковского, Усть-Курдюмского, Александровского муниципальных образований Саратовского муниципального района Саратовской области и Саратовского муниципального района Саратовской области, подлежащего передаче в собственность муниципального образования «Город Саратов», Комитет предоставляет, а Пользователь принимает по настоящему Контракту объект (далее по тексту «Объект») нежилое здание общей площадью **184,6 кв. м**, расположенное по адресу: **г. Саратов, с. Березина Речка, ул. Золотавина**, кадастровый номер **64:32:071050:76**, в оперативное управление.

1.2. Объект, указанный в п. 1.1. настоящего Контракта, является собственностью муниципального образования «Город Саратов».

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

2.1. Срок действия Контракта на право оперативного управления не ограничен и устанавливается с **01.01.2022**.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Комитет обязан:

передать Пользователю Объект, указанный в п.1.1. настоящего Контракта.

3.2. Комитет имеет право:

3.2.1. Изымать у Пользователя излишнюю, неиспользуемую, либо используемую не по назначению часть Объекта на основании рекомендаций комиссии по рациональному использованию объектов нежилого фонда г. Саратова.

3.2.2. Осуществлять контроль за сохранностью Объекта, использованием его по назначению в соответствии с п.1.1. настоящего Контракта.

3.3. Пользователь обязан:

3.3.1. Содержать Объект в соответствии с нормами технической эксплуатации, санитарными и противопожарными правилами и требованиями по охране жизни и здоровья граждан.

3.3.2. Выполнять распоряжения, предписания Комитета в части использования Объекта в соответствии с их назначением.

3.3.3. Производить за свой счет капитальный и текущий ремонт Объекта и его коммуникаций. Проведение капитального ремонта производится по согласованию с Комитетом с предоставлением ему соответствующей документации.

3.3.4. Допускать в любое время представителя Комитета с целью контроля за состоянием и использованием Объекта.

3.3.5. Оформить право пользования закрепленным за Объектом земельным участком.

3.3.6. Произвести государственную регистрацию права оперативного управления.

3.3.7. Заключить охранный договор с Министерством культуры Саратовской области, если Объект является памятником истории и культуры.

3.3.8. Оплачивать по отдельным договорам коммунальные услуги с поставщиками коммунальных услуг.

3.3.9. Не сдавать в аренду целиком или частично, не производить продажу Объекта, безвозмездную передачу третьему лицу, не использовать в качестве вклада в уставный фонд, не осуществлять залог или иным способом распоряжаться Объектом без согласия Комитета.

3.3.10. В случае изменения организационно-правовой формы, наименования и других реквизитов юридического лица, Пользователь обязан в месячный срок письменно известить об изменениях Комитет.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

4.1. Комитет вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта в одностороннем порядке в случаях:

- гибели объекта от пожара, стихийных бедствий или физического износа Объекта;
- ликвидации, реорганизации Пользователя;
- принятия органами местного самоуправления решения об ином использовании

Объекта;

- перехода права собственности на Объект нежилого фонда;

а также, когда Пользователь:

- использует Объект не в соответствии с условиями Контракта;
- не выполняет обязанностей по содержанию Объекта и поддержанию его в исправном

состоянии;

- существенно ухудшает состояние Объекта;
- без согласия Комитета осуществляет передачу Объекта третьему лицу.

Контракт считается расторгнутым или измененным с момента уведомления Пользователя об изменении или расторжении Контракта, и в 30-дневный срок Пользователь обязан освободить занимаемый Объект.

В остальных случаях изменение или расторжение Контракта производится по соглашению сторон путем подписания сторонами дополнительных соглашений к Контракту.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Контрактом, регламентируются действующим законодательством.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Комитет»

**Комитет по управлению
имуществом города Саратова**

410012, г. Саратов, Театральная площадь, 7



И.В. Ткаченко

«Пользователь»

**МАДОУ «Детский сад «Рябинка»
с. Березина Речка»**

410512, г. Саратов, с. Березина Речка,
ул. Золотавина



О.В. Асатова